



Werk  
aan je  
toekomst!

Volg een beroepsopleiding of  
behaal je diploma secundair onderwijs

**EduKempen**  
CVO VOLWASSENENONDERWIJS



# Behaal je diploma secundair onderwijs of ga voor een beroepskwalificatie via het volwassenonderwijs!

Een diploma secundair onderwijs is goed voor je zelfvertrouwen, het vergroot je kansen op de arbeidsmarkt en het laat je toe promotie te maken. Met een diploma secundair onderwijs kan je ook doorstromen naar het hoger onderwijs.

Indien je reeds een diploma secundair onderwijs hebt, kan je kiezen om een extra beroepskwalificatie te behalen door een diplomagerichte beroepsopleiding te volgen.

## Wat is tweedekansonderwijs?

Via het tweedekansonderwijs kan je je diploma secundair onderwijs behalen. Je moet steeds twee opleidingen volgen:

- Aanvullende Algemene Vorming (AAV). Hier komen algemene vakken zoals Nederlands, Engels en/of Frans, Wetenschappen, ICT, Wiskunde, Maatschappij, Cultuur, Organisatie en Samenwerking aan bod.
- Diplomagerichte Beroepsopleiding. Deze opleiding is gericht op het leren van een beroep. Wij hebben een zeer ruim aanbod aan opleidingen waaruit je zelf kan kiezen.

## Voor wie?

- Indien je je diploma secundair onderwijs nog niet hebt, kan je door AAV + diplomagerichte beroepsopleiding je diploma secundair onderwijs behalen.
- Indien je al een diploma secundair onderwijs hebt, maar je wenst bij te scholen, je te heroriënteren of een opleiding naar een knelpuntberoep te volgen, dan kies je enkel voor een diplomagerichte beroepsopleiding (zonder algemene vorming).

## Hoe?

Tweedekansonderwijs werkt volgens een modulaire structuur. Hierdoor is het mogelijk om zelf je studiepakket en de duur van je opleiding te bepalen. Na elke module behaal je een deelcertificaat. Alle deelcertificaten samen geven je recht op een diploma secundair onderwijs.

## Persoonlijke getuigenis

“Op mijn 18<sup>de</sup> verjaardag ben ik gestopt met school. Ik was schoolmoe en kon ergens aan de slag.

Tijdens mijn zoektocht naar werk besepte ik dat een diploma secundair onderwijs een must is. Zo kwam ik bij het CVO terecht. Na het infomoment was ik heel enthousiast: een diploma halen is haalbaar!

De trajectbegeleiders stelden mij gerust en stippelden samen met mij een traject op maat uit.

*“Ik heb werk gemaakt van mijn toekomst. Dankzij mijn diploma secundair onderwijs is mijn leven veranderd!”*

Ik heb er geen moment spijt van gehad. De leerkrachten spreken vanuit hun eigen ervaringen en praktijk en ze staan dicht bij de cursisten. Ook de deur van de trajectbegeleiders stond altijd open. Ik kon er met mijn vragen terecht en zij motiveerden mij als ik het even niet meer zag zitten.”



## Waarom kies je voor CVO EduKempen?

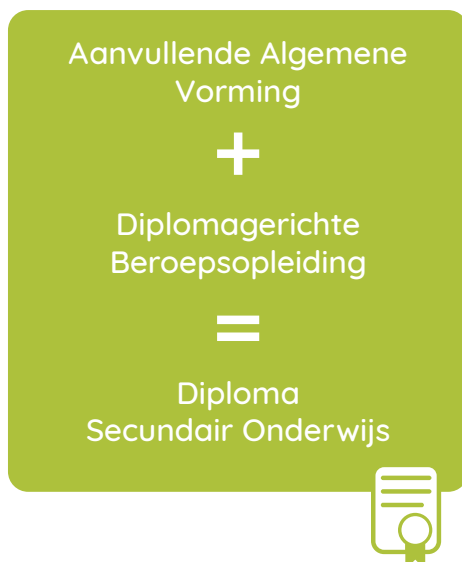
CVO EduKempen investeert in sterke trajectbegeleiding:

- We informeren je grondig over de opleidingen en ondersteunen je bij het zetten van deze belangrijke stap.
- We bekijken samen jouw ideale traject.
- Bij leermoeilijkheden gaan we op zoek naar gepaste ondersteuning.
- We werken aan je zelfbeeld, zelfvertrouwen, motivatie en faalangst.
- We bieden ondersteuning bij het 'leren leren'.

**“Onze trajectbegeleiders stippelen graag samen met jou een traject uit, afgestemd op je persoonlijke situatie.**

Je kan je AAV in één jaar overdag en in 2 jaar 's avonds afronden.

Aansluitend volg je een diplomagerichte beroepsopleiding die afhankelijk van je keuze een half jaar of langer duurt. Wij hebben een breed aanbod aan beroepsopleidingen.



## Kostprijs en financiële voordelen

Je betaalt maximaal 1,50 euro inschrijvingsgeld per lesuur met een limiet van 300 euro per semester. Er is ook een bijdrage aan de kosten van het cursusmateriaal.

Onder bepaalde omstandigheden heb je recht op een vrijstelling of vermindering van het inschrijvingsgeld. Vraag meer informatie aan de trajectbegeleider.

Het groepspakket blijft behouden op voorwaarde dat je minimaal 17 uur les volgt per week en je jonger bent dan 25 jaar.

Tot 25 jaar kan je een schoolabonnement verkrijgen voor het openbaar vervoer.

In sommige gevallen kan je nog als jobstudent aan het werk.

Na het behalen van je diploma, kan je het inschrijvingsgeld volledig terugvragen bij de overheid. Meer info verkrijg je via het CVO of de website van het Departement Onderwijs (<https://onderwijs.vlaanderen.be/nl/premie-bij-1ste-diploma-secundair-onderwijs>)

## Locaties

We bieden een breed gamma aan diplomagerichte beroepsopleidingen aan op verschillende campussen in de Kempen.

- T** **Campus de Merodelei**  
de Merodelei 220, 2300 Turnhout  
☎ 014 49 07 08  
✉ turnhout@edukempen.be
- T** **Campus Gastronomie**  
Boomgaardstraat 56-60, 2300 Turnhout  
✉ turnhout@edukempen.be
- Z** **Campus Zoersel**  
Achterstraat 20, 2980 Zoersel  
☎ 014 49 07 08
- M** **Campus Mol**  
Leenhofstraat 33, 2400 Mol  
☎ 014 49 07 07  
✉ mol@edukempen.be
- B** **Campus Balen**  
Boudewijnlaan 15, 2490 Balen  
☎ 014 49 07 07  
✉ mol@edukempen.be
- W** **Campus Westerlo**  
Spikdorenveld 22, 2260 Westerlo  
☎ 014 49 07 12  
✉ westerlo@edukempen.be
- T** **Campus Boomgaardstraat**  
Boomgaardstraat 56, 2300 Turnhout  
☎ 014 49 07 10  
✉ turnhout@edukempen.be
- G** **Campus Technische Schoolstraat**  
Technische-Schoolstraat 15, 2440 Geel  
☎ 014 49 07 11  
✉ geel@edukempen.be
- H** **Campus Heidebloem**  
Heidebloemstraat 91, 2440 Geel  
☎ 014 49 07 11  
✉ geel@edukempen.be
- E** **Campus Edegem**  
Monseigneur Cardijnlaan 1, 2650 Edegem  
☎ 014 49 07 11  
✉ edegem@edukempen.be



## Opleidingsaanbod

- p. 8 Aanvullende Algemene Vorming  
+
- p. 10 Computeroperator
- p. 12 Netwerktechnicus
- p. 14 Digitale Gebruikersondersteuner
- p. 16 Webdesigner
- p. 18 Crossmedia Assistent
- p. 20 ICT en Administratie
- p. 22 Uitvoerend CAD-tekenaar bouw
- p. 24 Medisch Administratief Assistent
- p. 26 Boekhoudkundig Assistent
- p. 28 Vastgoed Assistent
- p. 30 Logistiek Assistent Magazijn
- p. 34 Gids
- p. 36 Zorgkundige
- p. 40 Huishoudhulp zorg
- p. 42 Kapper
- p. 44 Hulpkok
- p. 46 Sommelier
- p. 48 Meubelmaker
- p. 50 Elektrotechnisch installateur
- p. 52 Installateur gebouwenautomatisering
- p. 54 Koeltechnicus
- p. 56 Autotechnieker

## Aanvullende Algemene Vorming (AAV)

In de opleiding Aanvullende Algemene Vorming leer je de basisvakken die je nodig hebt om je diploma secundair onderwijs te behalen.

### Wat leer je?

- Nederlands
- Wiskunde
- Wetenschappen
- ICT
- Moderne Vreemde talen (Engels / Frans)
- Macusa: Maatschappij, Cultuur en Samenwerking

### Waar en wanneer?

**T** CVO EduKempen  
Campus de Merodelei  
Start in september of januari  
Modeltraject van 1 of 2 jaar  
Dagtraject van 1 jaar  
Avondtraject van 2 jaar

**G** CVO EduKempen  
Campus Technische-Schoolstraat  
Start in september of januari  
Modeltraject van 2 jaar  
Avondtraject

**E** CVO EduKempen  
Campus Edegem  
Start in september  
Modeltraject van 2 jaar  
Avondtraject

**H** CVO EduKempen  
Campus Heidebloem  
Start in september  
Modeltraject van 1 of 2 jaar  
Dagtraject

## Overzicht modules en lestijden

Lestijden	20 Lt	40 Lt	60 Lt	80 Lt	120 Lt
Nederlands basis		✓			
Nederlands 1				✓	
Nederlands 2				✓	
Wiskunde basis		✓			
Wiskunde 1				✓	
Wiskunde 2		✓			
Moderne Vreemde talen 1		✓			
Moderne Vreemde talen 2		✓			
Moderne Vreemde talen 3		✓			
Moderne Vreemde talen 4		✓			
ICT 1	✓				
ICT 2	✓				
ICT 3	✓				
Wetenschappen		✓			
Macusa		✓			
Cultuur		✓			
Maatschappij		✓			
Organisatie en Samenwerking		✓			
<b>Totaal 780 lestijden</b>					

## Computeroperator

Als computeroperator heb je een ondersteunende functie op technisch vlak. Je staat in voor onderhoud en herstellingen van pc's en randapparatuur.

De centrale invalshoek ligt op het vlak van infrastructuur, maar je hebt ook kennis van operating systems.

### Wat leer je?

- Een pc samenstellen en voorbereiden
- Randapparatuur aansluiten op een pc
- Onderhoud en herstellingen uitvoeren
- Een besturingssysteem gebruiken
- Een netwerk met draadloze componenten uitbreiden

### Waar en wanneer?

**T** CVO EduKempen, Campus de Merodelei  
Start in september  
Modeltraject van 1 jaar  
Dagtraject

## Overzicht modules en lestijden

Lestijden	20 lt	40 lt	60 lt	80 lt	120 lt
Computer besturingssystemen 1			✓		
Computer besturingssystemen 2			✓		
Computer- en assemblagetechnieken			✓		
Randapparatuur			✓		
Onderhoud en herstellingen			✓		
Beveiliging			✓		
Project CO/NT		✓			
Basis netwerken			✓		
Netwerktechnologie			✓		
Draadloze netwerken			✓		
<b>Totaal 580 lestijden</b>					

## Netwerktechnicus

Als netwerktechnicus ben je in staat om zelfstandig een volledige KMO te voorzien van een uitgebreide ICT-infrastructuur. Je bent inzetbaar om algemene computer-, netwerk- en/of server problemen op te lossen. Deze opleiding is in het leven geroepen op vraag van het bedrijfsleven.

### Wat leer je?

- Een pc samenstellen en voorbereiden
- Randapparatuur aansluiten op een pc
- Een besturingssysteem gebruiken
- Een router in een netwerk gebruiken
- Onderhoud en herstellingen uitvoeren
- Installaties uitvoeren (VLAN, WLAN, cliënt-server-netwerk, Inter-Netwerk,...)
- Een netwerk met draadloze componenten uitbreiden

### Waar en wanneer?

**T** CVO EduKempen, Campus de Merodelei  
 Start in september  
 Modeltraject van 2,5 jaar  
 Avondtraject

## Overzicht modules en lestijden

Lestijden	20 lt	40 lt	60 lt	80 lt	120 lt
Computer besturingssystemen 1			✓		
Computer besturingssystemen 2			✓		
Computer- en assemblagetechnieken			✓		
Randapparatuur			✓		
Onderhoud en herstellingen			✓		
Beveiliging			✓		
Project CO/NT		✓			
Basis netwerken			✓		
Netwerktechnologie			✓		
Draadloze netwerken			✓		
Switches en routers			✓		
VLAN's en WAN's			✓		
Cliënt/server netwerk 1			✓		
Cliënt/server netwerk 2			✓		
Internet netwerken			✓		

Totaal 880 lestijden

## Digitale Gebruikersondersteuner

Is de wereld van IT jouw ding, en vind je het fijn om mensen hierin verder te helpen? Zoek je een opleiding met een grote werkzekerheid? Dan is deze opleiding tot IT-helpdeskmedewerker zeker iets voor jou.

Je helpt en ondersteunt klanten die met vragen en problemen zitten over ICT: hard- en softwareproblemen, problemen met het internet of met netwerken. Je gebruikt hiervoor zowel telefonische als elektronische communicatiemiddelen.

### Wat leer je?

- Ondersteunen van besturingssysteem problemen.
- Ondersteunen bij netwerkproblemen.
- Ondersteuning bij hardware problemen.
- Helpdesksysteem gebruiken
- Eerstelijnsondersteuning bieden

### Waar en wanneer?

**T** CVO EduKempen, Campus Boomgaardstraat  
Start in september  
Modeltraject van 1 jaar  
Avondtraject

## Overzicht modules en lestijden

Lestijden	20 lt	40 lt	60 lt	80 lt	120 lt
Ondersteuning besturingssystemen			✓		
Ondersteuning bij netwerkproblemen				✓	
Ondersteuning ICT-hardware			✓		
Ondersteuning gebruikersapplicaties			✓		
IT-security			✓		
Helpdesk				✓	
Customer support		✓			
Communicatieve vaardigheden digitale gebruikersondersteuner			✓		
Functioneel Engels in IT		✓			
Functioneel Frans in IT		✓			
Update IT-competenties		✓			

Totaal 640 lestijden



## Webdesigner

Als webdesigner ontwerp, publiceer en onderhoud je websites. Je ontwerpt leuke webanimaties en je past de nieuwste grafische technieken toe.

### Wat leer je?

- Basisvaardigheden en technieken om websites te ontwikkelen
- Grafische webtechnieken toepassen
- Interactieve websites ontwerpen
- Websites online zetten en actualiseren
- Code begrijpen en toepassen
- CSS Animatie

### Waar en wanneer?

**T** CVO EduKempen, Campus Boomgaardstraat  
Start in september en januari  
Modeltraject van 6 maanden  
Dagtraject

**M** CVO EduKempen, Campus Mol  
Start in september en januari  
Modeltraject van 2 jaar  
Avondtraject

## Overzicht modules en lestijden

Lestijden	20 lt	40 lt	60 lt	80 lt	120 lt
Digitale beeldverwerking			✓		
Grafische vormgeving			✓		
Interfacedesign			✓		
Project webdesign			✓		
Webanimatie 1			✓		
Webanimatie 2			✓		
Websiteproductie 1			✓		
Websiteproductie 2			✓		
<b>Totaal 480 lestijden</b>					

## Crossmedia Assistent

In de opleiding Crossmedia assistent leert men content bewerken en ontwikkelen voor crossmediale/multimediale producties. Hier komen zowel de grafische als technische voorbereide eisen aan bod om kwaliteitsvolle producties te kunnen ontwikkelen.

### Wat leer je?

- Layout , typografie en illustratie
- Digitale beelden verwerken
- Audio- en videomateriaal bewerken
- Animatietechnieken
- Communicatietools
- Webtoepassingen

### Waar en wanneer?

**T** CVO EduKempen, Campus Boomgaardstraat  
Start in september en januari  
Modeltraject van 2 jaar  
Avondtraject

## Overzicht modules en lestijden

Lestijden	20 lt	40 lt	60 lt	80 lt	120 lt
Content visualiseren met lay-out en typografie			✓		
Digitale beeldverwerking			✓		
Complexe digitale beeldverwerking			✓		
Illustratieve content			✓		
Animatie			✓		
Online media en communicatie			✓		
Project crossmedia assistent			✓		
Multimediabestanden			✓		
Complexe multimediabestanden			✓		
Webtoepassingen			✓		
Complexe webtoepassingen			✓		

Totaal 660 lestijden

## ICT en Administratie

Als administratieve kracht werk je nauwkeurig en gevarieerd met de pc. Je kan overweg met verschillende computerprogramma's om je werk efficiënter en duurzamer te maken. Op kantoor heb je vaak een veelzijdige job.

### Wat leer je?

- Gegevens en bestanden beheren (online en offline)
- Verschillende ICT-tools gebruiken om met anderen te communiceren, afspraken te plannen en informatie te delen
- Digitale content ontwikkelen voor administratieve toepassingen

### Waar en wanneer?

**T** CVO EduKempen, Campus Boomgaardstraat  
Start in september  
Dagtraject van 1 jaar

**M** CVO EduKempen, Campus Mol  
Start in september en januari  
Dagtraject van 1 jaar  
Avondtraject van 2 jaar

## Overzicht modules en lestijden

Lestijden	20 lt	40 lt	60 lt	80 lt	120 lt
Aan de slag met ICT			✓		
E-communicatie, internet en online diensten			✓		
Bestanden off- en online organiseren en beheren			✓		
Eenvoudige content aanmaken			✓		
Teksten verwerken			✓		
Cijfergegevens verwerken			✓		
Gegevens beheren			✓		
Samen content ontwikkelen			✓		
Content integreren			✓		
Content presenteren			✓		
E-planning en informatiemanagement			✓		
E-services			✓		
Functies automatiseren			✓		

Totaal 780 lestijden

## Uitvoerend CAD-tekenaar Bouw

De opleiding bouwkundig tekenaar bereidt je voor op een job in de bouwsector. Je hebt een toekomst als bouwtekenaar of calculator bij een bouwbedrijf, tekenaar bij een architect of een studiebureau, werfleider of coördinator bij een aannemer, administratief bediende aan een gemeente of provincie op de dienst ruimtelijke ordening.

### Wat leer je?

- Technische tekeningen maken met een CAD-tekenpakket
- Wiskunde toepassen in een technische context
- Basiskennis en inzicht in bouwmaterialen, bouwmethodes en –constructies bij ruwbouw en afwerking van woningen
- Inzicht in de veiligheid en gezondheid op bouwerven
- Sterkteleer
- Bouwfysica
- Plannen voor een bouwaanvraag uittekenen en een bouwaanvraagdossier samenstellen

### Waar en wanneer?

**T** CVO EduKempen, Campus de Merodelei  
 Start in september en januari  
 Dagtraject van 1 jaar  
 Avondtraject van 2 jaar

## Overzicht modules en lestijden

Lestijden	20 Lt	40 Lt	60 Lt	80 Lt	120 Lt
Computerbeheer voor uitvoerend CAD-tekenaar			✓		
Topografie basis		✓			
CAD-basis			✓		
CAD-2D			✓		
CAD-3D			✓		
Veiligheid bouw		✓			
Ontwerptekenen bouw				✓	
Uitvoeringstekenen bouw A				✓	
Uitvoeringstekenen bouw B				✓	
Toegepaste wiskunde		✓			
Bouwconstructies ruwbouw			✓		
Sterkteleer voor de uitvoerend CAD-tekenaar			✓		
Bouwfysica			✓		
Toegepast CAD-tekenen in de bouw	✓				
Tekenen elektro-fluïda installaties			✓		
Bouwconstructies afwerking			✓		
Bestekken en bouwadministratie		✓			
Werkplekieren uitvoerend CAD-tekenaar bouw					✓
<b>Totaal 1080 lestijden</b>					

## Medisch Administratief Assistent

Als medisch administratief assistent werk je in een ziekenhuis, een dokterspraktijk, een medisch centrum, een instelling voor geestelijke gezondheid, een woonzorgcentrum of elders in de gezondheidszorg.

Als medisch administratief assistent ben je een duizendpoot. Je zorgt voor het onthaal van patiënten, je beheert de agenda en medische dossiers. Je bent helemaal thuis in de medische terminologie zodat je deze kan toepassen in verslagen, brieven en tijdens je voortdurende contacten met het medische team en de patiënten.

### Wat leer je?

- Het onthaal verzorgen
- Eenvoudige correspondentie in het Nederlands verzorgen
- De post en het archief verzorgen
- Administratieve en logistieke taken uitvoeren
- Met gepaste software werken
- Medische terminologie

### Waar en wanneer?

**T** CVO EduKempen  
Campus de Merodelei  
Start in september en januari  
Dagtraject van 1 jaar

**G** CVO EduKempen  
Campus Technische-Schoolstraat  
Start in september  
Modeltraject van 2 jaar  
Avondtraject

**M** CVO EduKempen  
Campus Mol  
Start in september en januari  
Dagtraject van 1 jaar

## Overzicht modules en lestijden

Lestijden	20 Lt	40 Lt	60 Lt	80 Lt	120 Lt	160Lt
Administratieve ondersteuning zorgverstreker			✓			
Digitale administratieve vaardigheden						✓
EHBO voor een medisch administratief assistent	✓					
Engels voor medisch administratief assistent				✓		
Frans voor medisch administratief assistent				✓		
Kennismaking kantoorsoftware	✓					
Omgaan met zorgvragen				✓		
Praktische ondersteuning zorgverstreker				✓		
Wegwijs in de administratieve aspecten van de gezondheidszorg		✓				
Zakelijke communicatie voor een medisch administratief assistent				✓		
Stage					✓	

Totaal 820 lestijden

## Boekhoudkundig Assistent

Als boekhoudkundig assistent werk je in een bedrijf, bij een boekhouder of voor de overheid. Je doet bankverrichtingen, aankoop en verkoop van producten en diensten, BTW-aangiftes, afschrijvingen, lonen en bedrijfslasten.

Kortom, je leert de boekhouding van A tot Z.

### Wat leer je?

- Boekhoudkundige verrichtingen uitvoeren
- Opstellen van verschillende aangiftes (BTW)
- Een belastingformulier invullen
- Basiskennis i.v.m. economie, recht en financieel beleid
- Algemene computervaardigheden
- Frans, Engels en Nederlands in een zakelijke context gebruiken

### Waar en wanneer?

**T** CVO EduKempen, Campus de Merodelei  
 Start in september  
 Modeltraject van 1 jaar  
 Dagtraject

**G** CVO EduKempen, Campus Technische-Schoolstraat  
 Start in september  
 Modeltraject van 2 jaar  
 Avondtraject

## Overzicht modules en lestijden

Lestijden	40 lt	60 lt	80 lt	120 lt	160 lt
Aan- en verkoopverrichtingen			✓		
Basisprincipes dubbele boekhouding	✓				
Digitale administratieve vaardigheden					✓
Diverse verrichtingen			✓		
Financiële verrichtingen	✓				
Engels voor een boekhoudkundig assistent		✓			
Frans voor een boekhoudkundig assistent		✓			
Zakelijke communicatie voor een boekhoudkundig assistent			✓		
Stage				✓	

Totaal 720 lestijden

## Vastgoed assistent

Wil je administratieve ondersteuning bieden in de vastgoedsector? Zou je graag het imago van een vastgoedkantoor versterken? Schrijf je dan in voor onze opleiding vastgoedassistent.

### Wat leer je?

- Administratieve taken uitvoeren in de vastgoedsector
- Ondersteunen bij het verkopen en verhuren van panden
- Ondersteunen bij het beheer van gebouwen
- Werken binnen het wettelijk vastgelegde kader
- Frans, Engels en Nederlands gebruiken op de arbeidsmarkt.
- Kennis en vaardigheden toepassen op de arbeidsmarkt

### Waar en wanneer?

**T** CVO EduKempen, Campus de Merodelei  
Start in september  
Modeltraject van 1 jaar  
Avondtraject

**M** CVO EduKempen, Campus Mol  
Start in september  
Modeltraject 1 jaar  
Avondtraject

## Overzicht modules en lestijden

Lestijden	40 lt	60 lt	80 lt	100 lt	120 lt
Digitale administratieve vaardigheden					✓
Zakelijke communicatie voor administratieve beroepen			✓		
Frans voor vastgoed			✓		
Engels voor vastgoed			✓		
Vastgoedregelgeving	✓				
Stage verkoop-verhuur vastgoed			✓		
Stage vastgoedbeheer		✓			
Ondersteuning verkoop-verhuur			✓		
Ondersteuning vastgoedbeheer		✓			

Totaal 680 lestijden

## Logistiek assistent magazijn

Een magazijnmedewerker zorgt voor de organisatie van het magazijn en de opslagplaats van goederen. Je bent verantwoordelijk voor het ontvangen en verzenden van goederen, controleert binnenkomende artikelen en houdt de voorraad bij. Daarnaast moet je documenten opstellen en gegevens van goederen invoeren in de computer met speciale programma's.

### Wat leer je?

- Logistieke activiteiten (ontvangst, opslag, voorbereiding van orders, bevoorrading, behandeling...) administratief ondersteunen.
- Rekening houden met eisen rond timing, kwaliteit, kostprijs, duurzaamheid, veiligheid, hygiëne...
- Begeleiden van het logistieke proces van een organisatie of bedrijf om het optimaal te laten verlopen.

### Waar en wanneer?

**H** CVO EduKempen, Campus Heidebloem  
Start in september  
Modeltraject 1 jaar  
Dagtraject

**G** CVO EduKempen, Campus Technische-Schoolstraat  
Start in september  
Modeltraject van 2 jaar  
Avondtraject

## Overzicht modules en lestijden

Lestijden	20 lt	40 lt	60 lt	80 lt	120 lt
Kennismaking kantoorsoftware	✓				
Administratieve digitale toepassingen in de logistiek				✓	
Zakelijke communicatie voor administratieve beroepen				✓	
Frans voor de logistiek assistent magazijn				✓	
Engels voor de logistiek assistent magazijn				✓	
Duits voor de logistiek assistent magazijn		✓			
Introductie logistieke sector en regelgeving		✓			
Logistieke processen en flow					✓
Operationele leiding logistieke processen			✓		
Werkplekleren logistiek assistent magazijn				✓	
<b>Totaal 680 lestijden</b>					



# Werk aan je toekomst

persoonlijk, trajecten op maat,  
ondersteuning en coaching  
anderstaligen, ervaren leerkrachten,  
uitgebreid aanbod



## Zorgkundige

Als zorgkundige ben je opgeleid om verpleegkundigen bij te staan in de zorgverlening aan patiënten. Deze zorg kan zowel ambulante, thuis, als in een verzorgingsinstelling gebeuren. In de opleiding is er een wisselwerking tussen theorie en praktijk. Je doet 680 uren stage. Hiervoor werkt CVO EduKempen samen met een uitgebreid netwerk aan stageplaatsen in de regio.

Na je opleiding kan je werken in de gezinszorg, in de thuisverpleging en in verzorgingsinstellingen zoals woonzorgcentra, (psychiatrische) ziekenhuizen, dagcentra.

### Wat leer je?

- Totaalzorg met respect voor de patiënt
- Inleiding anatomie
- Zorgplan opstellen en opvolgen
- Vertrouwensrelatie opbouwen met de patiënt

### Waar en wanneer?

**Z** CVO EduKempen, Campus Zoersel  
Start in september en januari  
Modeltraject van 1,5 of 2,5 jaar  
Dagtraject



## Overzicht modules en lestijden

Lestijden	10 lt	20 lt	30 lt	40 lt	60 lt	80 lt
Aangepast koken in de zorgberoepen				✓		
Algemene logistieke taken in de zorg				✓		
Basishoudingen in de huishoud- en zorgberoepen				✓		
Basisprincipes voor de huishoud- en zorgberoepen		✓				
Basiszorg				✓		
Begeleide intervisie basisvaardigheden in de zorg	✓					
Begeleide intervisie verzorgende taken 1-2	✓					
Begeleide intervisie verzorgende taken 3-4	✓					
Begeleide intervisie verzorgende taken 5-6	✓					
Chronische zorgproblematieken 1				✓		
Chronische zorgproblematieken 2				✓		
EHBO		✓				
Gedelegeerde verpleegkundige handelingen: medicatie			✓			
Gedelegeerde verpleegkundige handelingen: parameters			✓			
Gedelegeerde verpleegkundige handelingen: preventie van veneuze aandoeningen in de onderste ledematen		✓				
Gedelegeerde verpleegkundige handelingen: toediening van vocht en voeding langs orale weg		✓				
Huishoudelijke taken				✓		
Hulp bij transport van de zorgvrager				✓		

Lestijden	10 lt	20 lt	30 lt	40 lt	60 lt	80 lt
Kennismaking met de huishoud- en zorgberoepen		✓				
Kraamzorg en gezinsondersteuning				✓		
Kwaliteitsvol werken in de zorg				✓		
Omgaan met dementie				✓		
Omgaan met psychische zorgvragen				✓		
Ondersteuning van personen met een handicap		✓				
Palliatieve zorg				✓		
Samenwerking met andere zorgverstrekkers		✓				
Specifieke logistieke taken in de zorg		✓				
Stage basisvaardigheden in de zorg 1					✓	
Stage basisvaardigheden in de zorg 2					✓	
Stage verzorgende taken 1						✓
Stage verzorgende taken 2						✓
Stage verzorgende taken 3						✓
Stage verzorgende taken 4						✓
Stage verzorgende taken 5						✓
Stage verzorgende taken 6						✓
Stage zorgkundige taken						✓
Zinvolle dagbesteding in de zorg		✓				
Zorgvraaggerichte sociale vaardigheden		✓				
<b>Totaal 1480 lestijden</b>						

## Huishoudhulp zorg

Als huishoudhulp in de zorg organiseer je het huishouden en stel je orde op zaken. Hierdoor maak je het leven van gezinnen, ouderen, alleenstaanden of mensen met een beperking aangenamer.

### Wat leer je?

- Schoonmaken, wassen en strijken
- Aangepast koken
- Verstellen van textiel
- EHBO

### Waar en wanneer?

**T** CVO EduKempen, Campus de Merodelei  
 Start in september en januari  
 Dagtraject van 6 maanden  
 Taalniveau NT2 1.2

**G** CVO EduKempen, Campus Technische -Schoolstraat  
 Start in september  
 Modeltraject van 1,5 jaar  
 Avondtraject

## Overzicht modules en lestijden

Lestijden	10 lt	20 lt	40 lt	80 lt
Aangepast koken in de zorgberoepen			✓	
Basishoudingen in de huishoud- en zorgberoepen			✓	
Basisprincipes voor de huishoud- en zorgberoepen		✓		
Begeleide intervisie huishoudhulp	✓			
Boodschappen doen en maaltijden bereiden				✓
EHBO huishoudhulp		✓		
Kennismaking met de huishoud- en zorgberoepen		✓		
Ondersteuning fysiek en psychosociaal welbevinden		✓		
Schoonmaken				✓
Verstellen van Textiel			✓	
Wassen en strijken			✓	
Werkplekleren als huishoudhulp				✓
<b>Totaal 490 lestijden</b>				

## Kapper

Als kapper ontvang je klanten, geef je advies en help je bij de keuze van kapsels, haarsnitten en haarstukken. Hierbij hou je rekening met de modetrends, de kenmerken en de wensen van de klant.

### Wat leer je?

- Onthaal en advies klanten
- Brushing, oproltechnieken en afwerking van kapsels
- Kleurtechnieken
- Salonwerk

### Waar en wanneer?

**W** CVO EduKempen, Campus Westerlo  
Start september en januari  
Modeltraject van 2 jaar of 4 jaar  
Avondtraject

## Overzicht modules en lestijden

Lestijden	20 lt	40 lt	60 lt	80 lt	120 lt
Onthaal klanten kapsalon	✓				
Basis make-up en basis manicure	✓				
Scheren/knippen baard		✓			
Pruiken/Haarstukken en -verlengingen		✓			
Haarverzorging		✓			
Tijdelijke omvormingen					✓
Basissnitten					160 lt
Gelegenheidskapsels				✓	
Kleuren					160 lt
Ontkleuren				✓	
Blijvende omvormingen					✓
Combinatiesnitten dames					✓
Combinatiesnitten heren					✓
Salonwerk					160 lt
Totaal 1280 lestijden					

## Hulpkok

Als hulpkok ben je de rechterhand van de kok en bereid je gerechten volgens de juiste kooktechnieken. Je zorgt mee voor een goede mise-en-place, staat mee in voor een goede werkorganisatie van de keuken en zorgt voor een gepaste communicatie met andere collega's, gasten en leveranciers.

## Wat leer je?

- Samenstellen van een evenwichtig, gevarieerd en smakelijk menu
- Bereiden van soepen, sauzen, salades, vlees-, gevogelte- en visbereidingen, desserts...
- Technieken zoals wokken, steamen en andere, nieuwe bereidingswijzen
- Ontvangen en bedienen van gasten
- Werken volgens de regels van hygiëne en voedselveiligheid

## Waar en wanneer?

**T** CVO EduKempem  
Campus gastronomie  
Start in september  
Dagtraject 1 jaar  
Avondtraject 2 jaar

**M** CVO EduKempem  
Campus Mol  
Start in september  
Avondtraject van 3,5 jaar

**E** CVO EduKempem  
Campus Edegem  
Start in september  
Avondtraject van 2 jaar

**B** CVO EduKempem  
Campus Balen  
Start in september  
Avondtraject van 3,5 jaar

## Overzicht modules en lestijden

Lestijden	20 lt	40 lt	60 lt	80 lt	120 lt
Eenvoudige vlees- en gevogeltegerechten		✓			
Eenvoudige visgerechten		✓			
Eenvoudige gerechten met groenten en kruiden		✓			
Eenvoudige nagerechten		✓			
Bistrogerechten met vlees en gevogelte				✓	
Bistrogerechten met vis				✓	
Bistrogerechten met groenten en kruiden				✓	
Bistronagerechten				✓	
Initiatie ontvangst en bediening van gasten				✓	

Totaal 560 lestijden

## Mogelijke vervolgopleidingen na behalen certificaat hulpkok

- Kok
- Chef de partie vlees, wild & gevogelte
- Chef de partie vis, schaal- & schelpdieren
- Chef de partie groenten, fruit & kruiden
- Chef de partie desserts, gebak & brood

## Sommelier

In deze opleiding kom je alles te weten over zowel bier als wijn. Vanaf de basis kennis tot de verschillende wijn- en bierstreken tot het juist serveren.

### Wat leer je?

- Degustatie van wijn
- Degustatie van bier
- Kennismaking met de verschillende bier- en wijnstreken
- Combinatie bier/wijn en gastronomie
- Bier- en wijnkelder
- Serveren van dranken en gerechten

### Waar?

**T** CVO EduKempen  
Campus gastronomie

**M** CVO EduKempen  
Campus Mol

**B** CVO EduKempen  
Campus Balen

## Overzicht modules en lestijden

Lestijden	80 lt
Sommelier	
Initiatie wijnkennis en -degustatie	✓
Kennis en degustatie Franse wijnen	✓
Kennis en degustatie Europese wijnen	✓
Kennis en degustatie wereldwijnen	✓
Initiatie bierkennis en -degustatie	✓
Kennis en degustatie bier	✓
Bier en gastronomie, bierkaart en -kelder	✓
Serveren van dranken en gerechten	✓

Totaal 640 lestijden



## Meubelmaker

Als meubelmaker maak je meubels aan de hand van een werktekening: tafels, stoelen, kasten, bureaus en banken. Je selecteert het meest geschikte hout en zaagt, schaافت, freest, boort, lijmt en schuurt om een meubel te maken. Je combineert handigheid, vakmanschap, liefde voor hout en zin voor perfectie.

### Wat leer je?

- Organiseren en plannen van de werkzaamheden houtbewerking (transport, opslag)
- Het uitvoeren van houtbewerking met houtbewerkingsmachines
- Manuele houtbewerking door het hanteren van manueel gereedschap en handgedreven houtbewerkingsmachines
- Het vervaardigen van dressoirs, schoenkasten, tafels, zitmeubelen, bedden, kasten en bureaus

### Waar en wanneer?

**T** CVO EduKempen, Campus de Merodelei  
Modeltraject van 2 jaar

**M** CVO EduKempen, Campus Mol  
Start in september en januari  
Modeltraject van 4 jaar  
Avondtraject

## Overzicht modules en lestijden

Lestijden	20 lt	40 lt	60 lt	80 lt	120 lt
Werkvoorbereiding hout		✓			
Machinale houtbewerking					✓
Vervaardiging interieurelementen plaatmateriaal					✓
Vervaardiging tafels, zitmeubelen en bedden					160 lt
Vervaardiging kasten en bureaus					160 lt

Totaal 600 lestijden

## Elektrotechnisch installateur

In de opleiding “Elektrotechnisch installateur” leer je leidingen en dozen monteren en plaatsen, draden en kabels trekken, elektrische componenten plaatsen en aansluiten in verschillende borden conform het AREI. Dit met het oog op het in bedrijf stellen van de eigen elektrische installatie.

### Wat leer je?

- Elektriciteit (veiligheid, aarding, teller, elektrisch bord,...)
- Domotica ontwerpen, monteren, aansluiten
- Verlichting optimaliseren, monteren, aansluiten

### Waar en wanneer?

**T** CVO EduKempen, Campus de Merodelei  
Start in september  
Avondtraject van 2 jaar

**E** CVO EduKempen, Campus Edegem  
Start in september  
Avondtraject van 2 jaar

## Overzicht modules en lestijden

Lestijden	20 lt	40 lt	60 lt	80 lt
Aarding, teller, elektrisch bord			✓	
Aarding, teller, elektrisch bord, diagnose (residentieel en tertiair)		✓		
Basisschakelingen				✓
Gevorderde schakelingen (residentieel en tertiair)				✓
Montage en aansluiting domotica	✓			
Uittekenen en parameterisatie domotica		✓		
Montage en aansluiting verlichting	✓			
Veilig werken met elektriciteit	✓			
Vorbereidende technieken	✓			
Werken op hoogte - module 1+2	✓			
Werken op hoogte met hoogtewerker	✓			
Project uitvoering		✓		
Project elektrisch dossier		✓		
Totaal 520 lestijden				

## Installateur Gebouwenautomatisering

Na deze opleiding beschik je over de nodige technische bagage om een woning van alle hedendaagse comfortinstallaties te voorzien. Je kan domotica-, ventilatie- en verlichtingssystemen monteren en installeren. Daarnaast automatiseer je de verschillende toepassingen door ze onderling te verbinden of door ze in een netwerk te plaatsen.

### Wat leer je?

- Elektriciteit (veiligheid, aarding, teller, elektrisch bord,...)
- Domotica ontwerpen, monteren, aansluiten
- Ventilatie ontwerpen, in dienst stellen
- Verlichting optimaliseren, monteren, aansluiten

### Waar en wanneer?

**M** CVO EduKempen, Campus Mol  
Start in september en januari  
Avondtraject van 2 jaar

## Overzicht modules en lestijden

Lestijden	20 lt	40 lt	60 lt	80 lt
Aarding, teller, elektrisch bord			✓	
Basisschakelingen				✓
Gevorderde schakelingen (residentieel en tertiair)				✓
Indienstelling woningventilatie	✓			
Installatie woningventilatie		✓		
Montage en aansluiting domotica		✓		
Montage en aansluiting verlichting	✓			
Netwerkverbindingen		✓		
Ontwerp domotica		✓		
Ontwerp woningventilatie		✓		
Optimalisatie verlichting		✓		
Project domotica				✓
Veilig werken met elektriciteit	✓			
Vorbereidende technieken	✓			
Werken op hoogte - module 1+2	✓			
Werken op hoogte met hoogtewerker	✓			
<b>Totaal 660 lestijden</b>				

## Koeltechnicus

Het takenpakket van een koeltechnicus bestaat voornamelijk uit de opbouw, indienststelling, oplossen van storingen en onderhoud van koelinstallaties zoals koel- en vriescellen, airconditioning- en warmtepompsystemen.

### Wat leer je?

- Buizen voor koelleidingen in koper buigen, plaatsen en verbinden
- Elektrische en hydraulische componenten aansluiten
- De koelleidingen thermisch isoleren
- Een HCFK- en HFK-koelinstallatie afregelen, in bedrijf stellen en onderhouden

### Waar en wanneer?

**M** CVO EduKempen, Campus Mol  
Start in september  
Modeltraject van 2 jaar  
Avondtraject

## Overzicht modules en lestijden

Lestijden	20 lt	40 lt	60 lt	100 lt	160 lt
Vorbereidende installatietechnieken			✓		
Plaatsing en montage koeltechnische componenten				✓	
Controle leidingen en dichtheid koelinstallaties		✓			
In dienst stellen en preventief onderhoud koelinstallaties					✓
Correctief onderhoud koelinstallaties			✓		
Lekkagecontrole koeltechnicus	✓				
Werken op hoogte	✓				
Werken op hoogte met de hoogwerker	✓				
Totaal 480 lestijden					

## Autotechnieker (Polyvalent Mecanicien Personenwagens en Lichte Bedrijfsvoertuigen)

Als polyvalent mecanicien personenwagens en lichte bedrijfsvoertuigen stel je diagnoses en voer je herstellingen en vervangingen uit van mechanische, hydraulische of elektrische aard.

### Wat leer je?

- Oorzaken van mechanische, elektrische en hydraulische storingen opsporen en herstellen
- Banden vervangen, herstellen en uitbalanceren
- Een wagen klaarmaken voor de keuring
- Uitlezen van een wagen
- Aircosysteem

### Waar en wanneer?

**M** CVO EduKempen, Campus Mol  
 Start in september  
 Modeltraject van 3 jaar  
 Avondtraject

## Overzicht modules en lestijden

Lestijden	10 lt	20 lt	60 lt	80 lt	100 lt	120 lt
Aandrijflijn en rollend gedeelte					✓	
Banden voertuigen			✓			
Elektrische systemen voertuigen			✓			
Onderhoud voertuigen				✓		
Veiligheid Hybride en elektrische voertuigen niveau 1	✓					
Comfort- en veiligheidssystemen			✓			
Elektriciteit en elektronica voertuigen						✓
Motormanagement					✓	
Onderstel				✓		
Overbrengingssystemen			✓			
Veiligheid hybride en elektrische voertuigen niveau 2		✓				
Verbrandingsmotoren					✓	
<b>Totaal 850 lestijden</b>						

## Interesse?

### 1. Infomoment

Volg een infomoment (data op [www.edukempen.be](http://www.edukempen.be)). Tijdens het infomoment krijg je uitleg over het tweedekansonderwijs: de organisatie, de visie, de mogelijkheden en de modeltrajecten.

### 2. Intakegesprek

Het intakegesprek is een individueel gesprek met de trajectbegeleider. In een open gesprek komen volgende zaken aan bod: schoolloopbaan, motivatie, eindperspectief, interesses, talenten. We stippelen samen met jou een persoonlijk traject uit.

### 3. Inschrijving

Gelieve je identiteitskaart mee te brengen + bankkaart.

### 4. Vrijstellingen

We bekijken of je een vrijstelling kan behalen op basis van een rapport secundair onderwijs, certificaat Centrale Examencommissie of deelcertificaten van het Secundair Volwassenenonderwijs. Je kan deelnemen aan digitale vrijstellingsproeven van de Federatie Tweedekansonderwijs.

### 5. Start van de opleiding

Aanwezigheid tijdens de lessen is verplicht. We werken niet met examenperiodes maar met gespreide evaluatie. Voor elke module waarvoor je slaagt, behaal je een deelcertificaat. Deze deelcertificaten vormen de bouwstenen voor het behalen van je diploma secundair onderwijs.



**EduKempen**

CVO VOLWASSENENONDERWIJS

